

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS E HUMANAS - CCSAH**  
**COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

**Procedimentos para realização de ESTÁGIO SUPERVISIONADO – 2023.2**

Prezados professores e discentes de Estágio Supervisionado em Administração, seguem as orientações para o Estágio Supervisionado em Administração (currículo 2009 e currículo 2015), período de **2023.2**.

O processo de orientação de estágio, seja em pesquisa ou extensão, deve ser acertado entre discente e professor orientador. A data limite para que os projetos sejam entregues (**via email**) à secretaria da Coordenação do Curso e a coordenação do curso é **15/12/2023**. A matrícula será oficializada mediante a aprovação dos planos de atividades pelo Colegiado do Curso que se reunirá em 20/12/2023. **O envio deste documento é obrigatório para todos(as) os(as) alunos(as) que pretendem defender o Estágio Supervisionado, seja no currículo 2009 ou no currículo 2015.**

### **SOBRE O CURRÍCULO 2009**

- a. Após aprovação do projeto pelo Colegiado de Curso o aluno pode defender seu trabalho no período entre **21/12/2023** a **09/04/2024**. A defesa dos estágios não será mais em forma de banner, uma vez que esses casos estão se tornando exceção.
- b. O discente deverá enviar à Secretaria das Coordenações de Cursos e ao Coordenador do curso, uma cópia digitalizada do Relatório de Estágio para os respectivos e-mails: **administracao@ufersa.edu.br** e **ariadne.najara@ufersa.edu.br** (autorizado pelo orientador). **Não é necessário entregar versão impressa.** O Relatório poderá estar em DOC, DOCX ou PDF. São de inteira responsabilidade do aluno o conteúdo e a integridade da cópia lá contida.
- c. O orientador deve encaminhar para os e-mails (**ariadne.najara@ufersa.edu.br** / **administracao@ufersa.edu.br**) – até uma semana antes da defesa, as informações sobre nome do aluno e dados da banca, para cadastro da defesa no SIGAA.
- d. O cadastro da **nota** e sua posterior consolidação são de responsabilidade do professor orientador. O prazo para consolidação é até **10/04/2024**. As atas de defesa devem ser anexadas no SIGAA.

### **Síntese dos prazos CURRÍCULO 2009**

Atividade	Responsável	Data limite/Prazo
Entrega do Plano de Trabalho na Secretaria ( <b>via email: <a href="mailto:ariadne.najara@ufersa.edu.br">ariadne.najara@ufersa.edu.br</a>/<a href="mailto:administracao@ufersa.edu.br">administracao@ufersa.edu.br</a></b> )	Aluno	<b>Até 15/12/2023</b>
Encaminhar autorização de defesa para os e-mails: ( <b><a href="mailto:ariadne.najara@ufersa.edu.br">ariadne.najara@ufersa.edu.br</a>/<a href="mailto:administracao@ufersa.edu.br">administracao@ufersa.edu.br</a></b> )	Orientador	<b>Até 01 semana antes da defesa</b>
Entrega, via e-mail, com texto final à Secretaria das Coordenações	Aluno	<b>Até 01 semana antes da defesa</b>
Consolidação da nota do discente	Orientador	<b>Até 10/04/2024</b>

## **SOBRE O CURRÍCULO 2015**

- a. Após aprovação do projeto pelo Colegiado de Curso, o aluno pode defender seu trabalho no período entre **21/12/2023** a **09/04/2024**.
- b. O orientador deve encaminhar para os e-mails ([ariadne.najara@ufersa.edu.br](mailto:ariadne.najara@ufersa.edu.br) / [administracao@ufersa.edu.br](mailto:administracao@ufersa.edu.br)) – até uma semana antes da defesa, as informações sobre nome do aluno e dados da banca, para cadastro da defesa do TCC no SIGAA.
- c. A consolidação da atividade é de responsabilidade do professor orientador. O prazo para consolidação é até **10/04/2024**. Os professores orientadores deverão anexar uma cópia da ata de defesa no momento da consolidação da nota, no SIGAA.

### Síntese dos prazos **CURRÍCULO 2015**

Atividade	Responsável	Data limite/Prazo
Entrega do Plano de Trabalho (via e-mail: <a href="mailto:ariadne.najara@ufersa.edu.br">ariadne.najara@ufersa.edu.br</a> / <a href="mailto:administracao@ufersa.edu.br">administracao@ufersa.edu.br</a> )	Aluno	<b>Até 15/12/2023</b>
Encaminhar autorização de defesa para os e-mails: ( <a href="mailto:ariadne.najara@ufersa.edu.br">ariadne.najara@ufersa.edu.br</a> / <a href="mailto:fabio.nobre@ufersa.edu.br">fabio.nobre@ufersa.edu.br</a> / <a href="mailto:administracao@ufersa.edu.br">administracao@ufersa.edu.br</a> )	Orientador	<b>Até 01 semana antes da defesa</b>
Defesa de estágios	Aluno e banca	<b>21/12/2023 a 09/04/2024</b>
Consolidação da nota do discente	Orientador	<b>Até 10/04/2024</b>
Entrega da Versão final	Discente	<b>Até 17/04/2024</b>

OBS: Discentes, verifiquem as datas da entrega final do estágio supervisionado no site da Prograd, pois há a possibilidade de mudanças

*Coordenação do Curso de Administração*